



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 6 Educație și competențe

Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Proiect „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori”, ID 140494

REGULAMENTUL CONCURSULUI DE SELECȚIE PLANURI DE AFACERI

Proiect „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori”, ID 140494

Versiune finală



CUPRINS:

1. ASPECTE GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DERULAREA CONCURSULUI.....	3
1.1. BAZA LEGALĂ.....	3
1.2. CADRUL GENERAL.....	4
1.3. DESCRIEREA PROIECTULUI	4
1.4. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU SCHEMA DE MINIMIS / CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI	6
1.5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ȘI PARTICIPARE PENTRU CANDIDAȚI.....	9
1.6. DOMENII DE ACTIVITATE ELIGIBILE.....	11
1.7. CHELTUIELI ELIGIBILE	12
1.8. DOSARUL DE CONCURS.....	12
1.9. CALENDARUL DE CONCURS	16
1.10. JURIU	16
1.11. TRANSPARENTĂ, NONDISCRIMINARE, EGALITATE DE ȘANSE.....	16
2. METODOLOGIA DE SELECȚIE.....	19
2.1. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII:	19
2.2. FAZA A - evaluarea condițiilor de eligibilitate:.....	22
2.3. FAZA B - evaluarea tehnică și financiară:	23
2.4. CONTESTAȚII FAZA B:.....	25
3. ANUNȚ PRIVIND APELUL DE CONCURS ȘI CALENDARUL ACESTUIA.....	27
4. DISPOZIȚII FINALE	30
5. ANEXE OBLIGATORII	31



UNIUNEA EUROPEANĂ



1. ASPECTE GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DERULAREA CONCURSULUI

1.1. BAZA LEGALĂ

- Contractul de finanțare POCU/829/6/13/140494, încheiat între OTP CONSULTING ROMANIA SRL și MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE;
- Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice Apel Innotech Student;
- Schema de Minimis prin Ordinul 654 / 22.05.2020 și Anexa 6 Schemă de ajutor de Minimis Innotech Student, la Ghidul Solicitantului;
- Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Prevederile OUG 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
- Prezentul regulament instituie o schemă de ajutor de minimis, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI (**Anexa 22** la prezentul regulament);
- Contractul de subvenție model (**Anexa 24** la prezentul regulament);
- Strategia cadru nediscriminare și șanse egale pentru toți;
- Strategia Națională în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați 2014-2017;
- Regulamentul privind FSE 1304/2013;
- Strategia UE 2020;
- Directiva 2006/54/CE privind egalitatea de șanse între bărbați și femei;
- Legea nr. 202/2002;
- Ghid privind integrarea principiilor orizontale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



1.2. CADRUL GENERAL

Prezentul regulament asigură informații privind modalitatea de organizare și derulare a concursului de selecție planuri de afaceri, precum și privind metodologia de selecție a dosarelor depuse în cadrul concursului aferent proiectului „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori”, ID 140494.

Prin concursul de selecție planuri de afaceri, Administratorul schemei de antreprenariat va selecta minim 20 de planuri de afaceri, în vederea acordării unui ajutor de minimis / subvenție pentru înființarea afacerii.

Administratorul schemei de antreprenariat (**denumit în continuare Organizatorul concursului**) este **parteneriatul** creat între OTP CONSULTING ROMÂNIA SRL și ASOCIAȚIA DE MARKETING A STUDENȚILOR DIN ROMÂNIA - AMA, pentru implementarea proiectului „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori” ID 140494 (denumit în continuare proiectul SIA).

Prezentul regulament este disponibil pe site-ul proiectului <https://finantarisia.ro/>. Anunțul privind lansarea concursului este disponibil pe pagina de Facebook a proiectului <https://www.facebook.com/sia.antreprenor>.

1.3. DESCRIEREA PROIECTULUI

Proiectul „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori”, ID 140494 are o durată de 24 de luni și este implementat la nivelul parteneriatului creat între OTP CONSULTING ROMÂNIA SRL (în calitate de Lider) și ASOCIAȚIA DE MARKETING A STUDENȚILOR DIN ROMÂNIA - AMA (în calitate de Partener 1).

Obiectivul general al proiectului: îl constituie încurajarea spiritului antreprenorial și generarea unui număr de min. 20 de afaceri în cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate din România, prin *măsurile de promovare a culturii antreprenoriale, prin *sesiuni de formare specifică și prin *acordarea de subvenții, studenților care doresc să-și înființeze o întreprindere, în una din aceste regiuni.

Proiectul se subscrie Priorității de investiții 10.iv (POCU 2014-2020), prin care se urmărește

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020



formarea și dezvoltarea de competențe profesionale / competențe antreprenoriale, cerute pe piața muncii, pentru 350 studenți, prin organizarea de sesiuni de instruire antreprenorială, prin efectuarea unui stagiului de 40 de ore de practică într-o firmă funcțională și prin implicarea într-una din cele 5 întreprinderi simulate create în cadrul proiectului.

Proiectul contribuie la atingerea obiectivului specific al apelului (OS 6.13) întrucât își asumă crearea și menținerea a 65 de locuri de muncă, în cadrul celor 20 de IMM-uri sprijinite. De asemenea, cei 65 de angajați vor activa într-unul dintre sectoarele competitive definite prin SNC și/sau într-un domeniu de specializare inteligentă cf. SNCDI.

Obiectivele specifice ale proiectului:

- **OS1:** Creșterea gradului de informare directă a cel puțin 450 de studenți, privind oportunitățile în domeniul antreprenoriatului și selecția a cel puțin 350 dintre aceștia, prin intermediul susținerii unei Campanii specifice (online și offline) timp de 6 luni.
- **OS2:** Dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul a 350 de studenți, prin furnizarea unui program de formare, cu o durată de min. 40 de ore.
- **OS3:** Dezvoltarea spiritului antreprenorial pentru min. 20 de participanți prin implicarea în activități de întreprindere simulată, stagii de practică și prin furnizarea de servicii personalizate de mentorat.
- **OS4:** Încurajarea inițiativelor antreprenoriale prin facilitarea de micro-granturi, în vederea înființării a 20 de afaceri și a creării și menținerii a cel puțin 65 noi locuri de muncă.

Rezultatele estimate ale proiectului:

- 1 campanie de informare derulată timp de 4/6 luni;
- Min. 450 persoane informate direct și pre-înscrise.
- Min. 350 persoane selectate și înscrise în grupul țintă.
- Min. 350 cursanți; min. 85% certificați.
- 1 concurs de selecție planuri de afaceri lansat;
- Min. 20 de planuri de afaceri selectate spre finanțare;
- Min. 5 planuri de afaceri selectate, inițiate de femei;
- Min. 3 planuri de afaceri selectate prevăd măsuri concrete/ servicii/produse din sfera inovării sociale;
- Min. 6 planuri de afaceri selectate prevăd măsuri concrete/ servicii/produse care



urmăresc îmbunătățirea accesibilității, utilizării și calității TIC.;

- 5 întreprinderi simulate înființate și funcționale și 20 participanți implicați în activitățile întreprinderilor simulate;
- 20 participanți la stagiile de practică;
- 20 participanți;
- 20 de IMM-uri înființate și 20 de contracte de subvenție semnate.
- 20 de subvenții virate celor 20 de IMM-uri;
- 65 de locuri de muncă create și menținute;
- 20 de firme sustenabile, la finalizarea proiectului.

1.4. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU SCHEMA DE MINIMIS / CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

Concursul de selecție planuri de afaceri contribuie la dezvoltarea mediului antreprenorial local și regional din România, prin crearea și sprijinirea de noi întreprinderi (IMM), în localitățile din regiunile Nord - Vest, Sud Vest Oltenia, Vest, Centru, Sud Muntenia, Sud Est, Nord-Est. IMM-urile vor fi înființate în baza Legii 31/1990.

Indicatori obligatorii:

Buget total alocat schemei de minimis din cadrul proiectului SIA	6.296.550,00 lei
Buget alocat per plan afaceri / categorie subvenție	<p>Categoria subvenție de max. 100.000 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 planuri afaceri selectate; - Buget maxim plan afaceri = 484.350,00 lei; - Buget total alocat = 1.453.050,00 lei. <p>Categoria subvenție de max. 80.000 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 planuri afaceri selectate; - Buget maxim plan afaceri = 387.480,00 lei; - Buget total alocat = 2.324.880,00 lei. <p>Categoria subvenție de max. 60.000 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 planuri afaceri selectate;

	<ul style="list-style-type: none"> - Buget maxim plan afaceri = 290.610,00 lei; - Buget total alocat = 1.162.440,00 lei. <p>Categoria subvenție de max. 40.000 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7 planuri afaceri selectate; - Buget maxim plan afaceri = 193.740,00 lei; <p>Buget total alocat = 1.356.180,00 lei.</p>
Nr. de planuri de afaceri selectate	Min. 20 planuri selectate + 3 planuri de afaceri pe lista de rezervă
Nr. de întreprinderi create	Min. 20 SRL
Nr. de locuri de muncă nou create de IMM sprijinite	<p>65 de locuri de muncă, dintre care min. 20 de locuri de muncă create / ocupate de către candidații selectați care înființează întreprinderea (antreprenorii selectați).</p> <p>Pentru fiecare categorie de subvenție, se vor crea min. următoarele locuri de muncă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 locuri de muncă / plan afaceri cu o valoare mai mare de 387.480,00 lei (80.000 de euro) dar mai mică sau egală cu 484.350,00 lei (100.000 de euro); - 4 locuri de muncă / plan afaceri cu o valoare mai mare de 290.610,00 lei (60.000 de euro) dar mai mică sau egală cu 387.480,00 lei (80.000 de euro); - 3 locuri de muncă / plan afaceri cu o valoare mai mare de 193.740,00 lei (40.000 de euro) dar mai mică sau egală cu 290.610,00 lei (60.000 de euro); - 2 locuri de muncă / plan afaceri cu o valoare mai mică sau egală cu 193.740,00 lei (40.000 de euro).

Doar **planurile de afaceri selectate** în cadrul concursului vor beneficia de ajutorul de minimis și vor înființa **întreprinderi**, în conformitate cu cele asumate în planul de afaceri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Valoarea maximă eligibilă a ajutorului de minimis ce poate fi solicitată de un plan de afaceri este indicată mai sus în lei, pentru fiecare categorie de subvenție, include TVA și este corelată cu nr. de locuri de muncă de creat.

Sumele care depășesc această valoare, dar sunt necesare pentru implementarea planului de afaceri, sunt considerate contribuția proprie a aplicatului / beneficiarului de subvenție.

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru într-una din regiunile mai puțin dezvoltate, excepție București - Ilfov.

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va asigura:

- **Angajarea nr. de persoane** asumate în raport cu valoarea subvenției, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis. **Persoanele angajate** în cadrul **întreprinderilor nou înființate vor avea obligatoriu domiciliu sau reședința**, în mediul rural sau urban, dintr-una din regiunile mai puțin dezvoltate, excepție București - Ilfov. Angajații pot avea contract de **muncă cu normă întreagă sau normă parțială**. În cazul în care se optează în mod justificat pentru **normă parțială, aceasta va fi de min. 3 ore / zi / angajat** (condiție de eligibilitate pentru planul de afaceri). Norma și rata orară (nr de ore / zi și nivelul salarial) alocat angajatului se va menține atât pe perioada de implementare a planului de afaceri (12 luni), cât și pe perioada de sustenabilitate (6 luni în cadrul proiectului + 9 luni după finalizarea proiectului).
- Antreprenorul selectat pentru înființarea afacerii va fi **OBLIGATORIU** angajat (cu contract de muncă cu normă întreagă sau parțială) în cadrul firmei propuse prin planul de afaceri.
- **Implementarea planului de afaceri** și realizarea tuturor cheltuielilor aferente înființării și funcționării întreprinderii în maximum 12 luni de la înființare / semnarea contractului de ajutor de minimis (**28.06.2022 - 27.06.2023**);
- **Continuarea funcționării afacerii**, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă (nr. angajați, rată orară, nivel de salarizare) pe parcursul perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni după primul an de implementare (**28.06.2023 - 27.12.2023**);
- **Sustenabilitatea întreprinderii** pe o perioadă de minimum 9 de luni de la finalizarea proiectului prin menținerea locurilor de muncă (nr. angajați, rată orară, nivel de salarizare) și asigurarea menținerii destinației bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis (**28.12.2023 - 27.09.2024**).



1.5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ȘI PARTICIPARE PENTRU CANDIDAȚI

Participanții / candidații eligibili pentru concurs sunt persoanele care fac parte din grupul țintă al proiectului SIA și au realizat cursul de formare antreprenorială în cadrul proiectului SIA, precum și alte persoane care îndeplinesc condițiile de grup țintă (**detaliate mai jos**) și dețin o diplomă autorizată ANC privind absolvirea unui curs de competențe antreprenoriale.

Condițiile de grup țintă sunt detaliate mai jos (îndeplinite **cumulativ**):

- Candidatul face parte din categoria de grup țintă vizată de proiect: studenți înmatriculați minim în Anul II studii licență, masteranzi și doctoranzi;
- Candidatul are reședința sau domiciliul în mediul rural sau în cel urban, în regiunile mai puțin dezvoltate ale României, respectiv Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est sau Sud Muntenia (excepție zona București - Ilfov);
- Candidatul intenționează să înființeze o afacere într-unul dintre domeniile de activitate economică indicate în **Anexa 9** la regulament;
- Candidatul are vârsta de minimum 18 ani;
- Candidatul a finalizat și absolvit cursul de formare antreprenorială în cadrul proiectului SIA. Concursul de selecție planuri de afaceri este deschis și pentru cei care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate (student înmatriculat min. AN II licență, domiciliul, intenționează să își deschidă o afacere într-una din cele 7 regiuni de dezvoltare, deține o diplomă de curs pentru competențe antreprenoriale, recunoscută ANC) și în limita locurilor asigurate, pentru aceștia, prin procedura de selecție (max. 10%, adică 2 planuri de afaceri).

Suplimentar, participantul / candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Să fie de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor personale furnizate prin documentele de înscriere și dosarul de concurs;
- Nu se află într-o situație de conflict de interese (nu sunt angajați, rude ori afini până la gradul 2 inclusiv ai/ale niciunui dintre partenerii proiectului - Organizatorul concursului);
- Nu furnizează informații false;
- Va trebui să participe în mod obligatoriu la toate activitățile proiectului premergătoare înființării întreprinderii în cazul selecției planului de afaceri pentru finanțare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

(întreprindere simulată, stagii de practică și activități de mentorat/consultanță/consiliere);

- Se obligă să nu dețină calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul apelului INNOTECH STUDENT;
- Își asumă că vor deține calitatea de administrator și acționar majoritar în cadrul întreprinderii înființate, pentru întreaga perioadă a contractului de subvenție în cazul finanțării planului de afaceri;
- Nu a fost supus unei condamnări de tip res judicata în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- Nu a fost supuși unei condamnări de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.

Îndeplinirea condițiilor de grup țintă se realizează prin informațiile furnizate în documentele atașate dosarului de concurs și prin completarea și asumarea **Anexei 2**, **Anexei 3**, **Anexei 4**, **Anexei 5**.

NU sunt eligibili:

- tinerii NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 - 24 ani;
- studenții din Anul I nivel licență;
- persoanele care nu dețin o diplomă autorizată de curs pentru competențe antreprenoriale;
- persoanele care propun un plan de afaceri într-un domeniu de activitate exclus prin Schema de minimis și/sau care nu se regăsește în **Anexa 9**.
- persoanele care nu au permis de ședere în România.



UNIUNEA EUROPEANĂ



1.6. DOMENII DE ACTIVITATE ELIGIBILE

În cadrul concursului de selecție planuri de afaceri sunt eligibile pentru finanțare exclusiv acele planuri de afaceri care vizează dezvoltarea de întreprinderi care activează în sectoarele cu potențial competitiv identificate prin SNC (turism, eco turism, textile și pielărie, lemn și mobilă, construcții, industrii creative, industria auto, tehnologia informației și comunicațiilor, procesarea alimentelor și băuturilor, sănătate și produse farmaceutice, energie și management de mediu, bioeconomie) sau care au în vedere dezvoltarea în domeniile și subdomeniile de dezvoltare inteligentă și sănătate identificate prin SNCDI. Vor fi finanțate doar acele întreprinderi care urmează să deruleze activități economice în baza unui cod CAEN/coduri CAEN aferente categoriilor de activități enumerate.

Pentru lista completă a codurilor CAEN acceptate la finanțare vă recomandăm să consultați **Anexa 9** la regulamentul. Veți avea în vedere ca atât codul CAEN principal, cât și codul CAEN secundar să se regăsească în lista din **Anexa 9**, iar cheltuielile efectuate din subvenție să vizeze dezvoltarea afacerii în corespondență cu activitatea economică aferentă respectivelor coduri CAEN. În **Anexa 6** Planul de afaceri veți preciza explicit codurile CAEN și veți putea propune max. 3 coduri CAEN secundare.

Întreprinderile pot dezvolta în paralel și alte activități economice ce nu se încadrează în sectoarele economice competitive identificate prin SNC și în alte domenii decât cele de dezvoltare inteligentă și sănătate identificate prin SNCDI, dar subvenția va fi utilizată în mod exclusiv pentru dezvoltarea întreprinderii în domeniile eligibile.

De asemenea, planul de afaceri înscris în concurs nu trebuie să se adreseze activităților economice enumerate la art.5, alin (2) din schema de minimis Innotech Student (acestea au fost enumerate la pct. 2.1 din prezentul regulament).

Localizarea afacerii propuse prin planul de afaceri trebuie să fie într-una dintre regiunile Centru, Nord-Est, Sud-Est, Sud Muntenia, Vest, Sud Vest Oltenia, Nord-Vest (sediul social și punctele de lucru aferente activităților economice sprijinite prin schema de minimis vor fi situate în aceste regiuni, în mediul rural sau urban pe întreaga durată a contractului de subvenție - atât perioada de implementare, cât și cea de sustenabilitate, iar toți angajații vor avea domiciliul sau reședința în regiunile respective, în mediul urban sau rural).

1.7. CHELTUIELI ELIGIBILE

Informații privind cheltuielile eligibile aferente Schemei de Minimis și care pot fi decontate din subvenție, pot fi consultate în **Anexa 10** la regulamentul. De asemenea, în **Anexa 10** sunt detaliate și regulile de eligibilitate a cheltuielilor din subvenție, care sunt cheltuielile neeligibile etc.

În cazul în care veți cuprinde în bugetul planului de afaceri și cheltuieli pe care le veți asigura din fonduri proprii (contribuție proprie), acestea se vor reflecta separat în **Anexa 7** și se vor supune aceluiași reguli de cheltuire ca și subvenția alocată (procedură de achiziție pentru produse / servicii ce vor fi achitate din fonduri proprii; contribuția proprie va fi virată în contul dedicat de subvenție etc).

Pentru mai multe informații despre modul de completare a Anexei 7 Bugetul planului de afaceri vă recomandăm să parcurgeți **Anexa 8** la regulamentul.

1.8. DOSARUL DE CONCURS

Persoanele interesate pentru înscrierea în cadrul concursului de selecție planuri de afaceri vor prezenta un DOSAR DE CONCURS care va cuprinde OBLIGATORIU următoarele documente.

I. Pentru participanții / candidații care au urmat cursul de formare antreprenorială organizat în cadrul proiectului SIA 140494:

DOCUMENTE	FORMAT
OPIS	Anexa 1
Carte Identitate / buletin	În copie conform cu originalul, semnată de către titular
Adeverință student	În copie semnată <i>Adeverința va fi emisă de către Universitatea / Facultatea la care este înscris studentul cu cel mult 90 zile înainte de prezentarea dosarului de concurs.</i>
Declarație pe propria răspundere că a urmat cursul de „Competențe antreprenoriale” în cadrul proiectului SIA 140494	Anexa 2



Formular de înscriere	Anexa 3
Declarație de angajament	Anexa 4
Declarație privind evitarea incompatibilității	Anexa 5
CV-ul participantului / candidatului	În format Europass, în limba română. Maxim 2 pagini. Semnat pe ultima pagină de către titular.
Plan de afaceri	Anexa 6
Bugetul planului de afaceri	Anexa 7

II. Pentru participanții / candidații care NU au urmat cursul de formare antreprenorială organizat în cadrul proiectului SIA 140494, dar îndeplinesc condițiile de participare la prezentul concurs:

DOCUMENTE	FORMAT
OPIS	Anexa 1
Carte Identitate / buletin	În copie conform cu originalul, semnată de către titular
Adeverință student	În copie semnată <i>Adeverința va fi emisă de către Universitatea / Facultatea la care este înscris studentul cu cel mult 90 zile înainte de prezentarea dosarului de concurs.</i>
Diplomă / Certificat de absolvire recunoscut ANC pentru „Competențe antreprenoriale”	În copie conform cu originalul, semnată de către titular
Formular de înscriere	Anexa 3
Declarație de angajament	Anexa 4
Declarație privind evitarea incompatibilității	Anexa 5
CV-ul participantului / candidatului	În format Europass, în limba română. Maxim 2 pagini. Semnat pe ultima pagină de către titular.
Plan de afaceri	Anexa 6
Bugetul planului de afaceri	Anexa 7
Formularele / documentele care atestă apartenența la grupul țintă <i>(Formularele dosarului de grup țintă se regăsesc în</i>	Anexa 26 Formular de înregistrare în grupul țintă; Cerere participare proiect; Acord GDPR Copia certificatului de căsătorie / sentință de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Regulamentul de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri SIA, în secțiunea ANEXE).

divorț - dacă este cazul (dacă s-a modificat numele de familie).

Notă:

Anexele 1 - 7 (precum și anexele aferente dosarului de grup țintă pentru cei care nu au susținut cursul în cadrul proiectului) vor fi completate în formatul indicat (fără a efectua modificări, fără a elimina pasaje / informații) și vor fi asumate prin semnătură de către participant / candidat.

Formatul standard al anexelor se regăsește în atașat prezentului **Regulamentul de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri SIA**.

Toate documentele de mai sus, respectând ordinea din OPIS, după ce au fost completate / semnate, vor fi scanate într-un singur pdf., care va fi intitulat **DOSAR CONCURS PA_NUME Prenume** (se va menționa NUMELE și Prenumele participantul / candidatului).

Dosarul de concurs care va cuprinde toate documentele indicate în formatul precizat mai sus (într-un **singur pdf, salvat cu denumirea de DOSAR CONCURS PA_NUME Prenume**) va fi transmis împreună cu **PLANUL DE AFACERI editabil (word)** și **BUGETUL PLANULUI DE AFACERI editabil (Excel)**, pe email la adresa: antreprenor.sia@gmail.com.

Persoana interesată (participantul / candidatul) va transmite un email la adresa antreprenor.sia@gmail.com, respectând următoarele:

- **Subiect email:** DEPUNERE PA CONCURS SIA 140494;
- **Conținut email:** va indica NUME Prenume, telefon și email;
- **Atașamente email:** **DOSAR CONCURS PA_NUME Prenume** (pdf cu documentele indicate în tabel conform OPIS); **PLANUL DE AFACERI editabil (word)**; **BUGETUL PLANULUI DE AFACERI editabil (excel)**.

După transmiterea dosarului, vă rugăm să ne contactați la tel: +40.726.277.369, în cazul în care nu primiți email de confirmare din partea noastră în maxim 12 ore.



Atenție!

Planul de afaceri - **Anexa 6** și Bugetul planului de afaceri - **Anexa 7** se vor transmite atât semnate și scanate ca parte a DOSARULUI DE CONCURS, cât și separat în format editabil, în același email de candidatură.

Participantul se va asigura că versiunea editabilă este conformă cu cea asumată prin semnătură și scanată.

Participantul se va asigura că păstrează / deține dosarul original al documentelor transmise / depuse în concurs. În cazul în care participantul este declarat câștigător și se află pe lista finală a celor 20 de planuri de afaceri selectate, va depune OBLIGATORIU documentele aferente DOSARULUI DE CONCURS completate și semnate în original.

Cade în sarcina participantului să se asigure de transmiterea corespunzătoare a email-ului de candidatură cu toate documentele specificate anterior, în termenul indicat în **CALENDARUL CONCURSULUI SELECȚIE PLANURI DE AFACERI** (cel târziu până pe data de 29.05.2022, ora 23:59). Participantul se va asigura că a atașat toate documentele necesare într-un singur email.

NU se vor accepta mai multe email-uri pentru același DOSAR DE CONCURS. În caz contrar, DOSARUL DE CONCURS va fi considerat neconform și descalificat.

NU se vor accepta mai multe DOSARE DE CONCURS din partea aceleiași participant. Participantul nu va transmite mai mult de 1 email în cadrul prezentului Apel de selecție planuri de afaceri (participantul nu poate depune mai multe Planuri de afaceri / DOSARE DE CONCURS în cadrul prezentului apel de selecție). În caz contrar, toate DOSARELE DE CONCURS transmise de către același participant vor fi descalificate.

Vă rugăm să aveți grijă ca documentele să ajungă până la ora maximă indicată (cel târziu până pe data de 29.05.2022, ora 23:59), motiv pentru care vă recomandăm să transmiteți documentele în așa fel încât ele să ajungă la destinatar în termenul indicat. Proiectele care vor ajunge pe email după data de 29.05.2022, ora 23:59, nu vor intra în competiție. Nu ne asumăm răspunderea pentru eventuale întârzieri în livrarea mesajelor.

Pe durata depunerii dosarelor de concurs, **organizatorul concursului va asigura suport administrativ potențialilor participanți la competiție, răspunzând telefonic sau prin email la clarificările de natură procedurală / administrativă privind modalitatea de înscriere în**



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

concurs. Pentru informații în acest sens, puteți contacta organizatorul de concurs la telefon: +40.726.277.369, email: antreprenor.sia@gmail.com.

1.9. CALENDARUL DE CONCURS

ACTIVITATE	INTERVAL
Publicarea Regulamentului de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri (publicarea apelului de concurs)	02.05.2022
Depunerea planurilor de afaceri (lansarea apelului de concurs)	16.05.2022 (ora 00:00) - 29.05.2022 (ora 23:59)
Evaluare FAZA A - evaluarea condițiilor de eligibilitate	17.05.2022 - 01.06.2022
Evaluare FAZA B - evaluarea tehnică și financiară a planului de afaceri. Susținerea planului de afaceri	17.05.2022 - 04.06.2022
Publicarea listei intermediare cu planurile selectate	05.06.2022
Depunerea contestațiilor	05.06.2022 (ora 12:00) - 07.06.2022 (ora 12:00)
Soluționarea contestațiilor	07.06.2022 - 08.06.2022
Publicare listei finale cu planurile selectate	09.06.2022
Semnarea contractelor de subvenție	24.06.2022 - 27.06.2022

1.10. JURIU

Comisia de selecție a planurilor de afaceri va include obligatoriu un număr impar de membri (min. 3 persoane): actori ai mediului de afaceri, ai patronatelor, din domeniul financiar-bancar din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor conflictului de interese, a incompatibilității și a confidențialității (**Anexa 12** la regulament).

1.11. TRANSPARENȚĂ, NONDISCRIMINARE, EGALITATE DE ȘANSE

Organizatorul concursului va asigura transparența privind modalitatea de derulare a concursului, precum și privind etapele, criteriile de selecție și rezultatele selecției.

Organizatorul concursului va garanta protecția datelor celor care se înscriu în concurs și confidențialitatea informațiilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Organizatorul concursului va garanta nondiscriminarea și egalitatea de șanse pentru toți participanții / aplicanți în cadrul concursului.

Concursul de idei de afaceri este deschis și pentru **cei care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială**, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate (de grup țintă) și în limita locurilor asigurate, pentru aceștia, prin prezentul regulament: numărul de persoane care beneficiază de ajutor de minimis fără să fi participat la programul de formare antreprenorială organizat în cadrul proiectului SIA nu va putea depăși 10% din numărul total de persoane beneficiare de ajutor de minimis acordate în cadrul proiectului. **(max. 10% din 20 de planuri de afaceri).**

Pentru a garanta transparența și egalitatea de șanse tuturor celor interesați, sunt disponibile pe site-ul proiectului <https://finantarisia.ro/> toate documentele aferente concursului de selecție planuri de afaceri.

1. **Anunț privind publicarea apelului de concurs selecție planuri de afaceri**
2. **Calendarul concursului de selecție planuri de afaceri**
3. **Regulamentul de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri SIA (include și Metodologia de selecție)**
4. **Anexele aferente Regulamentului de concurs**
5. **Componența dosarului de concurs selecție planuri de afaceri**
6. **Calendarul activităților obligatorii pentru câștigătorii planurilor de afaceri selectate**

IMPORTANT:

!!! Calendarul concursului, documentele solicitate pentru dosarul de concurs, modalitatea de transmitere a dosarului de concurs, date de contact pentru eventuale clarificări procedurale / administrative, modalitatea de publicare a rezultatelor = se regăsesc menționate de asemenea în **capitolul 3. ANUNȚ ȘI CALENDAR CONCURS**, din prezentul regulament.

Pe durata depunerii dosarelor de concurs, organizatorul concursului va asigura suport administrativ potențialilor participanți la competiție, răspunzând telefonic sau prin email la clarificările de natură procedurală / administrativă privind modalitatea de înscriere în concurs.



Pentru informații în acest sens, puteți contacta organizatorul de concurs la telefon: +40.726.277.369, email: antreprenor.sia@gmail.com.

În paralel, sunt realizate informări privind publicarea regulamentului de concurs și privind calendarul de concurs prin rețelele de social media ale proiectului.

De asemenea, toți participanții (informați / înscriși) în proiectul SIA vor primi prin email setul de documente aferente concursului.



2. METODOLOGIA DE SELECȚIE

Metodologia de selecție a planurilor de afaceri:

- este parte integrantă a regulamentului de concurs;
- cuprinde două faze: FAZA A evaluarea condițiilor de eligibilitate; FAZA B evaluarea tehnică și financiară a planului de afaceri;
- prezintă criteriile de evaluare aferente fiecărei etape;
- prezintă condițiile minime obligatorii ce trebuie respectate de către organizatorul de concurs, precum și excepțiile și domeniile excluse de la finanțare;
- punctajul minim pentru selecție pentru planurile declarate eligibile: min. 60 de puncte; planurile finanțate în ordinea descrescătoare a punctajului;
- prezintă informații despre componența juriului.

2.1. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII:

În procesul de selecție, organizatorul concursului va respecta următoarele condiții:

A. Vor fi selectate un nr. minim de planuri de afaceri pentru fiecare categorie în parte:

- Min. 3 planuri de afaceri care aplică pentru o subvenție / finanțare nerambursabilă cu valoare de maxim 100.000 euro (484.350,00 lei);
- Min. 6 planuri de afaceri care aplică pentru o subvenție / finanțare nerambursabilă cu valoare de maxim 80.000 euro (387.480,00 lei);
- Min. 4 planuri de afaceri care aplică pentru o subvenție / finanțare nerambursabilă cu valoare de maxim 60.000 euro (290.610,00 lei);
- Min. 7 planuri de afaceri care aplică pentru o subvenție / finanțare nerambursabilă cu valoare de maxim 40.000 euro (193.740,00 lei); 2 locuri de muncă/PA.

B. Min. 3 planuri selectate prevăd măsuri concrete / servicii / produse din sfera inovării sociale.

C. Min. 6 planuri selectate prevăd măsuri concrete / servicii / produse care urmăresc îmbunătățirea accesibilității, utilizării și calității TIC.

D. Min. 6 planuri selectate să fie inițiate de către femei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- E. Numărul de persoane care beneficiază de ajutor de minimis fără să fi participat la programul de formare antreprenorială organizat în cadrul proiectului **nu va putea depăși 10% din numărul total de persoane beneficiare de ajutor de minimis** acordate în cadrul proiectului (adică 2 planuri).
- F. Planurile de afaceri selectate și propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.
- G. Selecția se va realiza pe baza punctajului obținut în evaluare, cu respectarea criteriilor de eligibilitate. Fiecare dosar de concurs va primi un email de confirmare și un nr. de înregistrare cu data și ora transmiterii (aceste informații se vor reflecta în **Anexa 13**).
- H. Vor fi finanțate planurile de afaceri în limita bugetului disponibil pentru fiecare categorie de subvenție, în ordinea descrescătoare a punctajelor. În cazul în care sunt planuri cu punctaj identic, criteriul de departajare va fi punctajul obținut la interviul (ca urmare a susținerii interviului).
- I. Pragul minim de punctaj pentru selectarea unui plan de afaceri este de 60 de puncte.
- J. Planurile de afaceri depuse vor fi verificate din punct de vedere a eligibilității (FAZA A). Planurile declarate eligibile vor fi evaluate din punct de vedere tehnic și financiar (FAZA B). Evaluarea tehnică și financiară include două etape:
- evaluarea conținutului Planului de afaceri și a Bugetului, în funcție de criteriile menționate în **Anexa 11**; Pragul minim de punctaj ce trebuie îndeplinit este de 40 puncte. Punctajul maxim ce poate fi acordat este de 60 puncte.
 - evaluarea prestației candidatului în cadrul interviului susținut pentru prezentarea / argumentarea ideii de afaceri, în funcție de criteriile menționate în **Anexa 11**. Pragul minim de punctaj ce trebuie îndeplinit este de 20 puncte. Punctajul maxim ce poate fi acordat este de 40 puncte.



!!!! NU vor fi selectate / finanțate:

A. Planurile de afaceri care includ activități economice în domeniile exceptate și enumerate la art. 5 din schema de ajutor de minimis, după cum urmează. Schema de minimis nu poate avea ca obiect următoarele categorii de ajutoare:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul instituind Comunitatea Europeană (Tratatul CE);
- c) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

Vă recomandăm să parcurgeți **Anexa 23** Schema de minimis.

B. Nu vor fi selectate/finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce



privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

2.2. FAZA A - evaluarea condițiilor de eligibilitate:

- este o etapă eliminatorie;
- dosarul de concurs trebuie să îndeplinească cumulativ criteriile de eligibilitate prevăzute în Fișa de eligibilitate - FAZA A (Anexa 14 la Regulament);
- se va verifica cu „da” / „nu” / „nu este cazul” (pentru situațiile clar indicate - persoane care se prezintă în concurs și care nu au urmat cursul de competențe antreprenoriale în cadrul proiectului SIA);
- doar dosarele care obțin „da” la toate elementele din grila de evaluare, vor fi declarate eligibile;
- dacă dosarul a obținut NU la unul dintre criteriile menționate, va fi considerat neeligibil.
- dosarele vor fi declarate eligibile / neeligibile;
- doar dosarele eligibile vor trece în FAZA B (se va întocmi un raport de evaluare FAZA A - Anexa 15, care va specifica dosarele eligibile);
- nu se solicită clarificări / completări ale aplicațiilor / dosarelor de concurs;
- rezultatul este transmis pe email aplicațiilor și publicat pe site-ul <https://finantarisia.ro/>;
- ca flux: un dosar de concurs depus pe email primește un nr. de înregistrare și o confirmare electronică în care i se indică nr. de înregistrare și data / ora transmiterii (centralizarea dosarelor primite se va reflecta / regăsi în Anexa 13). Apoi, dosarul este verificat din punct de vedere al eligibilității în baza documentelor atașate email-ului.
- În cazul în care dosarul este declarat eligibil, se comunică participantului rezultatul evaluării FAZA A și i se propune un interval alocat pentru proba de interviu (parte din evaluare tehnică și financiară FAZA B).
- În cazul în care dosarul este declarat neeligibil, se comunică participantului rezultatul evaluării și grila de evaluare FAZA A - Anexa 14.
- Evaluarea eligibilității va începe din ziua imediat următoare lansării concursului, în funcție de dosarele de concurs depuse / primite și se va derula în paralel cu procesul de depunere a dosarelor de concurs.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Pentru a evita situațiile care conduc la neeligibilitatea dosarului de concurs, vă recomandăm să parcurgeți cu atenție **Anexa 1** și **Anexa 14** la prezentul Regulament. De asemenea, informațiile privind **componenta dosarului de concurs sunt detaliate la pct. 1 din Regulament.**

Suplimentar, informații privind **COMPONENTA DOSARULUI DE CONCURS SELECȚIE PLANURI DE AFACERI** pot fi consultate accesând <https://finantarisia.ro/>.

2.3. FAZA B - evaluarea tehnică și financiară:

- Evaluarea se va realiza pe bază de punctaj și include două etape: analiza și evaluarea conținutului planului de afaceri și a bugetului (**Anexa 6** și **Anexa 7**) în funcție de criteriile indicate în grila de evaluare (**Anexa 13**); evaluarea prestației candidatului în cadrul interviului de susținere a ideii de afaceri / a planului de afaceri în baza criteriilor indicate în grila de evaluare (**Anexa 13**);
- Interviul va avea o durată estimativă de 15 minute. Data / intervalul orar alocat interviului va fi propus de către Organizator. Participantul nu poate refuza / solicita amânarea / devansarea datei de interviu mai mult de două ori. Programarea / susținerea interviurilor se va realiza după lansarea concursului, în funcție de dosarele declarate eligibile, pe toată durata procesului de evaluare.
- Pentru proba de interviu, candidatul trebuie să obțină min. 20 puncte dintr-un maxim de 40 puncte.
- Pentru conținutul Planului de afaceri și a bugetului, candidatul trebuie să obțină min. 40 puncte dintr-un maxim de 60 puncte.
- Punctajul total obținut de candidat pentru dosarul de concurs reprezintă suma celor două evaluări (interviu + conținut).
- În cazul în care există diferențe de punctaj mai mari de 10 puncte între cele două evaluări, se va organiza o sesiune de analiză suplimentară a planului de afacere, pentru facilitarea procesului de conciliere și acordare a punctajului final de către evaluatori.
- Juriul poate solicita clarificări / completări privind planurile depuse; răspunsul candidatului în max. 1 zi de la data transmiterii solicitării de clarificări.
- Evaluatorii au dreptul de a solicita clarificări, respectiv de a propune modificări de îmbunătățire a planului de afaceri, de a reduce bugetul planului de afaceri (ca urmare a identificării unor cheltuieli neeligibile și / sau erori de calcul), inclusiv pot solicita

modificarea bugetului proiectului, chiar dacă această propunere ar impune modificarea încadrării proiectului într-o altă categorie de finanțare (40.000, 60.000, 80.000 sau 100,000 EUR).

- Ca mijloc electronic de solicitare clarificări / transmitere răspuns se va utiliza email-ul. Vă recomandă să indicați în dosarul de concurs o singură adresă de email (cea pe care o folosiți de obicei și pe care o verificați în mod curent).
- Pentru completarea corespunzătoare a **Anexei 6** Planul de afaceri și a **Anexei 7** Bugetul Planului de Afaceri a fost pregătit un document **Anexa 8** Instrucțiuni de completare. Vă recomandăm să parcurgeți informațiile disponibile.
- Când veți completa **Anexa 7** Bugetul Planului de Afaceri vă recomandă să aveți în vedere lista de cheltuieli eligibile detaliată în **Anexa 10**. De asemenea, vă reamintim să aveți în vedere asigurarea unei norme zilnice de min. 3 ore / zi pentru contractele cu timp parțial ale angajaților bugetați din subvenție (condiție de eligibilitate). Angajații pot avea contracte de muncă cu normă întreagă sau cu timp parțial (în funcție de necesitate în relație directă cu activitatea economică a afacerii). Salariul pe care îl veți bugeta din subvenție pentru contractul de muncă al angajatului / angajaților din cadrul afacerii îl veți menține atât pe durata implementării planului de afaceri, cât și pe durata sustenabilității afacerii (6 luni în cadrul proiectului SIA și 9 luni după finalizarea proiectului SIA).
- Pentru fundamentarea / pregătirea adecvată a **Anexei 6** Planul de afaceri și a **Anexei 7** Bugetul Planului de Afaceri vă recomandăm să parcurgeți și criteriile de selecție detaliate în grila de evaluare **Anexa 13** (ce aspecte se punctează în plus etc).
- De asemenea, pentru mai multe informații privind temele orizontale / secundare punctate suplimentar în cadrul evaluării (cf **Anexei 13**), vă recomandăm să parcurgeți **Anexa 25** Termeni.
- Rezultatul evaluării FAZA B se va reflecta / regăsi într-un raport de evaluare **Anexa 17**. În baza acestuia se întocmește lista intermediară cu planurile de afaceri selectate / aflate pe lista de rezervă / respinse (**Anexa 18**). Lista va fi întocmită precizând planurile de afaceri în ordinea descrescătoare a punctajelor, cu îndeplinirea condițiilor:
 - Min. 60 de puncte;
 - Îndeplinirea nr. de planuri selectate pentru fiecare categorie de subvenție / finanțare nerambursabilă;
 - Acoperirea nr. de locuri / planuri selectate pentru Inovare socială, TIC, inițiate de către femei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



- În cazul în care finanțarea disponibilă pentru una dintre cele 4 categorii de subvenție nu este acoperită (nu a fost selectat numărul disponibil de planurile de afaceri), se va propune finanțarea unui plan de afaceri ce a aplicat pentru altă categorie de subvenție (pentru care nu mai există plafon), în măsura în care candidatul și-a manifestat acordul prin **Anexa 6**, în ordinea descrescătoare a punctajului. În cazul în care candidatul acceptă propunerea și retransmite planul de afaceri modificat în acest sens în termen de 24 de ore de la data solicitării, evaluarea se va realiza pe baza noilor calcule prezentate. În cazul în care după reevaluare PA întrunește punctajul necesar pentru a fi selectat spre finanțare, va fi selectat spre finanțare. În această situație modificarea poate să vizeze exclusiv planul financiar / bugetul proiectului și secțiunile aferente, fără a aduce modificări asupra domeniului de activitate, piața de desfacere
- Rezultatul evaluării FAZA B va fi comunicat pe site-ul proiectului și pe email participantului.

2.4. CONTESTAȚII FAZA B:

Candidații pot contesta o singură dată rezultatul evaluării tehnice și financiare. Contestația se va transmite în termen de maxim 2 zile de la primirea rezultatelor, până pe 07.06.2022, ora 12:00. Contestația va respecta modelul indicat în **Anexa 19**.

Contestație se va transmite pe email, la adresa antreprenor.sia@gmail.com și va menționa în titlu: CONTESTAȚIE REZULTAT EVALUARE CONCURS, precizând ce criterii /punctaje sunt contestate.

Rezultatele finale (după rezolvarea contestațiilor) se vor comunica cel mai târziu pe data de 09.06.2022, pe site-ul proiectului <https://finantarisia.ro/> și pe email către aplicanți (**Anexa 20**).

După rezolvarea contestațiilor se va întocmi lista finală cu rezultatele selecție care ca cuprinde: lista planurilor de afaceri selectate (20 planuri de afaceri) / lista rezervă (min. 3 planuri de afaceri) / respinse.

În cazul în care un candidat declarat câștigător se retrage înainte de semnarea contractului de subvenție (**Anexa 24**), acesta va fi înlocuit cu un alt candidat de pe lista de rezervă în ordinea punctajelor, cu respectarea criteriilor de selecție (candidat care a participat la toate activitățile



necesare și premergătoare semnării contractului de subvenție - întreprindere simulată, stagii de practică, mentorat, înființare firmă etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ



3. ANUNȚ PRIVIND APELUL DE CONCURS ȘI CALENDARUL ACESTUIA

OTP CONSULTING ROMANIA SRL, în calitate de Beneficiar, împreună cu ASOCIAȚIA DE MARKETING A STUDENȚILOR DIN ROMÂNIA - AMA, în calitate de Partener 1, **anunță publicarea apelului de concurs pentru selecția planurilor de afaceri** prevăzute în cadrul proiectului „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori” ID 140494.

Categoriile potențiali aplicanți: studenți înmatriculați minim în Anul II studii licență, masteranzi și doctoranzi care au participat la cursul de formare antreprenorială derulat în cadrul proiectului „SIA - Studenți Inovatori, viitori Antreprenori” ID 140494, precum și cei care îndeplinesc condițiile de grup țintă prevăzute în cadrul Ghidului Innotech Student și care intenționează să își deschidă o afacere în mediul urban / rural într-una dintre cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Sud-Est),

Potențialii aplicanți se pot înscrie în cadrul concursului de selecție planuri de afaceri, respectând Regulamentul de concurs (disponibil pe site-ul <https://finantarisia.ro/>) și Calendarul de concurs indicat mai jos.

Ca urmare a finalizării concursului de selecție planuri de afaceri, **vor fi selectate 20 de planuri de afaceri**, care vor beneficia de finanțare nerambursabilă / subvenție în cadrul Schemei de Minimis asociate Apelului Innotech Student.

Depunerea dosarului de concurs (lansarea apelului de concurs) se va realiza între: **16.05.2022 (ora 00:00) - 29.05.2022 (ora 23:59)**.

Termen limită de transmitere a dosarului de concurs: **29.05.2022 (ora 23:59)**.

Modalitatea de transmitere a dosarului de concurs: **pe email la adresa antreprenor.sia@gmail.com**. După transmiterea dosarului de concurs, vă rugăm să ne contactați la tel: +40.726.277.369, în cazul în care nu primiți email de confirmare din partea noastră în maxim 12 ore. Vă rugăm să aveți grijă ca **documentele să ajungă până la ora maximă indicată (cel târziu până pe data de 29.05.2022, ora 23:59)**, motiv pentru care vă recomandăm să transmiteți documentele în așa fel încât ele să ajungă la destinatar în termenul indicat.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiectele care vor ajunge pe email după data de **29.05.2022, ora 23:59**, nu vor intra în competiție. Nu ne asumăm răspunderea pentru eventuale întârzieri în livrarea mesajelor.

Componența dosarului de concurs: a se consulta **Regulamentul de concurs** și **documentul** intitulat **Componența Dosarului de concurs PA** disponibil online pe site-ul <https://finantarisia.ro/>.

Evaluarea dosarelor de concurs: cu respectarea criteriilor de selecție indicate în Regulamentul de concurs și în conformitate cu calendarul de mai jos.

Criteriile de selecție: a se consulta **Regulamentul de concurs** disponibil online pe site-ul <https://finantarisia.ro/>.

Calendarul de concurs:

ACTIVITATE	INTERVAL
Publicarea Regulamentului de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri (publicarea apelului de concurs)	02.05.2022
Depunerea planurilor de afaceri (lansarea apelului de concurs)	16.05.2022 (ora 00:00) - 29.05.2022 (ora 23:59)
Evaluare FAZA A - evaluarea condițiilor de eligibilitate	17.05.2022 - 01.06.2022
Evaluare FAZA B - evaluarea tehnică și financiară a planului de afaceri. Susținerea planului de afaceri	17.05.2022 - 04.06.2022
Publicarea listei intermediare cu planurile selectate	05.06.2022
Depunerea contestațiilor	05.06.2022 (ora 12:00) - 07.06.2022 (ora 12:00)
Soluționarea contestațiilor	07.06.2022 - 08.06.2022
Publicare listei finale cu planurile selectate	09.06.2022
Semnarea contractelor de subvenție	24.06.2022 - 27.06.2022

Transparență: informațiile și materialele aferente apelului de concurs selecție planuri de afaceri pot fi consultate **accesând site-ul proiectului** <https://finantarisia.ro/> sau pot fi **solicitate transmițând un email** la adresa antreprenor.sia@gmail.com.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Pe durata depunerii dosarelor de concurs, organizatorul concursului va asigura suport administrativ potențialilor participanți la competiție, răspunzând telefonic sau prin email la clarificările de natură procedurală / administrativă privind modalitatea de înscriere în concurs. Pentru informații în acest sens, puteți contacta organizatorul de concurs la telefon: +40.726.277.369, email: antreprenor.sia@gmail.com.

!!! Vă recomandăm să consultați cu atenție [Regulamentul de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri SIA](#).



4. DISPOZIȚII FINALE

Organizatorul concursului / Administratorul schemei de minimis își rezervă dreptul de a corecta pe parcursul desfășurării concursului condițiile prezentului regulament și a metodologiei incluse.

Eventualele actualizări sau modificări aduse prezentei vor fi transmise pe e-mail grupului țintă și postate în timp util și pe site-ul proiectului și pe canalele de social media.



5. ANEXE OBLIGATORII

Este detaliată mai jos lista de anexe aferente Regulamentului; anexele sunt atașate sub formă de arhivă (separată) în continuarea acestuia.

Anexa 1 OPIS DOSAR CONCURS

Anexa 2 DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ A URMAT CURSUL DE „COMPETENȚE ANTREPRENORIALE” ÎN CADRUL PROIECTULUI SIA 140494

Anexa 3 FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Anexa 4 DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Anexa 5 DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA INCOMPATIBILITĂȚII

Anexa 6 PLAN DE AFACERI

Anexa 7 BUGETUL PLANULUI DE AFACERI

Anexa 8 INSTRUCȚIUNI PRIVIND COMPLETAREA PLANULUI DE AFACERI ȘI A BUGETULUI

Anexa 9 LISTA CODURILOR CAEN ELIGIBILE

Anexa 10 REGULI PRIVIND ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Anexa 11 CRITERII DE SELECȚIE

Anexa 12 DECLARAȚIE JURIU

Anexa 13 REGISTRU PLANURI DE AFACERI DEPUSE

Anexa 14 FIȘĂ DE ELIGIBILITATE FAZA A

Anexa 15 RAPORT EVALUARE FAZA A

Anexa 16 FIȘĂ DE EVALUARE FAZA B

Anexa 17 RAPORT EVALUARE FAZA B

Anexa 18 LISTĂ INTERMEDIARĂ REZULTAT SELECȚIE

Anexa 19 MODEL CONTESTAȚIE

Anexa 20 FIȘĂ EVALUARE CONTESTAȚIE

Anexa 21 LISTĂ FINALĂ REZULTATE SELECȚIE

Anexa 22 GHID APEL INNOTECH STUDENT

Anexa 23 SCHEMA DE MINIMIS

Anexa 24 CONTRACT DE SUBVENȚIE (model)

Anexa 25 TERMENI

Anexa 26 FORMULARE GT